

Conduire des réunions

Contact référent

MATHIEU SILIKI

Mail

contact@kdmformation.fr

Téléphone

06 65 70 40 95

Date de mise à jour

29/5/2023

Contact PSH

MATHIEU SILIKI

Mail PSH

contact@kdmformation.fr

Téléphone PSH

06 65 70 40 95

Notre centre de formation porte une attention toute particulière sur les situations de handicap que vous pourriez rencontrer. Chaque situation est étudiée au cas par cas afin de mettre en place les dispositions nécessaires.

Nous laissons la possibilité à chaque stagiaire de nous faire part de leur(s) besoin(s) spécifiques avant l'inscription en formation par le biais du formulaire dédié accessible dans la partie contact de notre site internet.

Ressources pédagogiques et techniques :

- Présentation interactive et réflexion collective, apport du formateur en classe virtuelle..
- Pendant la formation, le stagiaire aura accès au contenu interactif auquel il aura accès à la fin de la formation..
- Un tchat en ligne permettra à l'apprenant de poser des questions au formateur pendant toute la durée de la formation même en dehors des heures de dispense et restera ouvert pendant 30 jours après la fin de la formation. Le formateur répondra aux heures ouvrables du centre de formation..
- L'enregistrement de la formation sera possible depuis l'ordinateur du stagiaire (G+windows), et il pourra revoir la formation sur la plateforme (sans limite de durée). .
- Après la formation, le contenu restera accessible sur la plateforme (sans limite de durée), les mises à jour éventuelles seront comprises ainsi que des ressources en PDF, le tout téléchargeable en cliquant sur télécharger en haut du document pdf ou en bas de la vidéo..

Objectifs Pédagogiques Etre capable de...

- Être capable de faire face aux symptômes de la réunionite aigue
- Être capable d'organiser et préparer des réunions
- Être capable de maîtriser les étapes clés pour créer une dynamique
- Être capable de maîtriser les différents profils d'animateurs et de publics
- Être capable de maîtriser les différents styles d'animations
- Être capable de réguler le fonctionnement d'un groupe
- Être capable de proposer des méthodes collaboratives
- Être capable de gérer les situations problématiques en créant de l'interaction

Appropriation des ressources pédagogiques :

- Facilités : Transmission de supports PDF

Certification :

- Nom : Non certifiante

Acquis

Résultats attendus :

- Elle permettra à l'apprenant de pouvoir conduire des réunions

Suivi de l'exécution et évaluation des résultats

- Les logs de connexion permettront un suivi de l'apprenant
- Evaluation sous forme de quizz (1 quizz avant l'entrée en formation / 5 quizz pendant la formation / 1 quizz en fin de formation).
- Un test de positionnement sera envoyé par mail 48h après l'inscription qui devra être réalisé sous 7 jours après la réception, les résultats vous seront transmis par mail afin de vous justifier d'une potentielle adaptation.
- L'atteinte des objectifs sera calculée sur un score total de 80 questions.
- -La notation acquis est réputée objectifs atteints avec un nombre de bonnes réponses égales ou supérieur à 60/80.
- -La notation en cours d'acquisition avec un nombre de bonnes réponses entre 40 et 60/80 amène à une recommandation.
- -La notation non acquis avec un nombre de bonnes réponses inférieur à 40/80 amène à une proposition d'entretien individuel téléphonique ou en Visio conférence afin de trouver une solution d'alternative.
- Enquête de satisfaction globale et de satisfaction de la formation administrée à l'issue de la formation.

Profil de l'intervenant

- Les formateurs sont qualifiés sur les actions de formations dispensées.

Gestions de réclamations

- Vous pouvez soumettre toutes réclamations ou dysfonctionnements par E-mail
- La réponse vous parviendra par mail sous 48h.

- Type d'action : Action de formation
- Public visé : Tout public
- Theme : Conduire des réunions
- Format : À distance
- Pré-requis : Avoir un PC & internet
- Rythme : Temps plein
- Participants : Groupe composé de 5 personnes maximum
- Niveau de Formation : Autre formation professionnelle
- Spécialité : Gestion
- Tarif formation : 1500 € HT
- Duree : 2 jour(s) / 14heures
- Délais d'accès : 14 jour(s)
- Modalités d'admissions : Admission après entretien
- Modalités d'accès aux PSH : OUI

Modules :

Module 1

- Nom : **Quelques chiffres en avant** (00h30):
- Description :

Figures et chiffres pour commencer ...

- Évaluation : Quizz

- Évaluation : Quizz
- Format pédagogique : Réflexion collective, Apports du formateur, Écran partagé

Module 2

- Nom : Faire face à la « réunionite aigue » (01h30):
- Description :

Les symptômes qui alertent

Autoajuster votre présence en réunion

- Évaluation : Quizz
- Format pédagogique : Apports du formateur, Réflexion collective, Écran partagé

Module 3

- Nom : Organiser et préparer (01h30):
- Description :

Décider de faire ou pas faire

Préparer une réunion

Les différentes typologies de réunion

Poser et résoudre un problème : le process

Les réunions de prise de décision

Les réunions revue

Les réunions de négociation

Préparer et faire préparer

Organiser les lieux

Relance de vérification

- Évaluation : Quizz
- Format pédagogique : Réflexion collective, Apports du formateur, Écran partagé

Module 4

- Nom : Les étapes clés pour créer la dynamique (01h30):
- Description :

Ouverture de réunion

Briser la glace – icebreaker

Maitriser le bon déroulement

La prise de parole

Structurer les idées

Maitriser le bon déroulement

Prise de notes

- Évaluation : Quizz
- Format pédagogique : Réflexion collective, Apports du formateur, Écran partagé

Module 5

- Nom : Les profils animateurs & publics (01h30):
- Description :

Le show man

Le chaleureux

Le timide

Le décalé

Le plaideur

Le pointilleux

Ø **Forces et axes d'amélioration** Lorem ipsum...

Ø **Les 6 profils composent votre auditoire, comment réagir ?**

- Évaluation : Quizz
- Format pédagogique : Réflexion collective, Apports du formateur, Écran partagé

Module 6

- Nom : **Les 4 styles d'animation** (01h00):
- Description :

Informel

Affirme

Influent

Arbitre

Ø Booster l'efficacité d'un groupe

Ø Proposer des démarches collaboratives

Ø S'adapter aux degrés de maturité du groupe

Réguler si besoin

- Évaluation : Quizz
- Format pédagogique : Réflexion collective, Apports du formateur, Écran partagé

Module 7

- Nom : Réguler le fonctionnement du groupe (03h00):
- Description :

S'adapter a la maturité du groupe

Présenter l'information avec la méthode Pecha Kucha

Créer l'interaction avec la méthode de réunion inversée

Créer l'interaction avec la méthode des quizz

- Évaluation : Quizz
- Format pédagogique : Réflexion collective, Apports du formateur, Écran partagé

Module 8

- Nom : Proposer des méthodes collaboratives (01h30):
- Description :

Analyse, situation et problématique :

Méthode diagramme des affinités

Méthode swoting

Planifier : Méthode Kanban – Eisenhower

Innover et trouver des solutions :

Méthode arbre à idées

- Évaluation : Quizz
- Format pédagogique : Réflexion collective, Apports du formateur, Écran partagé

Statistiques & indicateurs

- Le taux de satisfaction 100% SUR 2023
- Le taux de réussite 100% SUR 2023

KDM FORMATION COACHING - 11 RUE DU HIBOU 91670 ANGERVILLE - 0665704095 - 89456718900010 - 8559A - 1000€ - SASU - 11910888591 - Ile de france - Déclaration d'activité enregistré sous le numéro auprès du préfet de la région. Cet enregistrement ne vaut pas agrément de l'état. - MATHIEU SILIKI - contact@kdmformation.fr - 06 65 70 40 95